

Regulamin Świetlicy Szkolnej w Szkole Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Czarkowie

W Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Czarkowie

Postanowienia ogólne

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań opiekuńczo – wychowawczych przyjętych w planie pracy oraz w Programie Profilaktyczno – Wychowawczym Szkoły.
2. Regulamin świetlicy jest modyfikowany w miarę potrzeb przez wychowawców świetlicy i zatwierdzany przez dyrektora szkoły, następnie przedstawiany wychowankom świetlicy i ich rodzicom.
3. Zajęcia świetlicowe są przeznaczone dla uczniów, którzy przebywają w szkole dłużej ze względu na:
 - a) czas pracy rodziców/opiekunów prawnych,
 - b) organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.

Cele i zadania świetlicy

1. Wychowawcy w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom i młodzieży:
 - a) zorganizowaną opiekę wychowawczą,
 - b) pomoc w nauce,
 - c) warunki do nauki własnej,
 - d) kulturalną rozrywkę i zabawę,
 - e) właściwe wzorce kultury osobistej i współżycia w grupie,
 - f) rozwój zainteresowań oraz zdolności,
 - g) stymulowanie postawy twórczej,
 - h) wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej,
 - i) pomoc w nabywaniu umiejętności nawiązania prawidłowych relacji z rówieśnikami,
 - j) pomoc w odkrywaniu przez dzieci swoich mocnych stron,

- k) wdrażanie i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia.
- 2. Do zadań świetlicy szkolnej należy:
 - a) organizowanie opieki,
 - b) organizowanie pomocy w nauce,
 - c) tworzenie warunków do nauki własnej,
 - d) przyzwyczajanie do samodzielnej pracy,
 - e) organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny,
 - f) odkrywanie i rozwijanie zainteresowań,
 - g) stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego,
 - h) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia,
 - i) rozwijanie samodzielności,
 - j) współpraca z rodzicami i nauczycielami,
 - k) zapewnienie bezpieczeństwa podczas wykonywania wymienionych zadań.

Założenia organizacyjne

- 1. Uczniowie mogą skorzystać z opieki świetlicy szkolnej codziennie od 7:00 do 16:30.
- 2. Kwalifikacja uczniów odbywa się na podstawie kart zgłoszeń, które wypełniają rodzice.
- 3. Karta zgłoszenia zawiera podstawowe dane dotyczące:
 - a) imię i nazwisko ucznia,
 - b) klasa,
 - c) data urodzenia,
 - d) adres zamieszkania,
 - e) informacje o odbiorze dziecka ze świetlicy szkolnej (imiona i nazwiska osób, które oprócz rodziców mogą przyprowadzać i odebrać dziecko),
 - f) oświadczenie rodziców o samodzielnym powrocie dziecka do domu,
 - g) kontakt z rodzicami (telefon),
 - h) informacja o chorobach (np. alergie).
- 4. Opieką wychowawczą objęci są uczniowie:
 - a) zapisani do świetlicy,
 - b) skierowani do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela.

5. W świetlicy szkolnej mogą przebywać uczniowie niezapisani do świetlicy szkolnej a oczekujący na planowe zajęcia lekcyjne lub pozalekcyjne po wcześniejszym uzgodnieniu z nauczycielem świetlicy.
6. Nauczyciele otaczają opieką dzieci przebywające na terenie szkoły przed rozpoczęciem lekcji oraz po ich zakończeniu.
7. Uczniowie korzystający ze świetlicy szkolnej podczas przerw międzylekcyjnych przebywają na terenie szkoły pod opieką nauczyciela pełniącego dyżur. Po zakończeniu przerwy uczniowie wracają do świetlicy lub udają się na zajęcia lekcyjne.
8. Dziecko ze świetlicy szkolnej mogą odbierać jedynie rodzice/prawni opiekunowie oraz wyznaczone przez nich osoby wpisane do karty zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej.
9. W przypadku zaistnienia jednorazowej sytuacji odbioru dziecka przez osoby nie wskazane w karcie zgłoszenia, rodzic jest zobowiązany napisać zgodę w zeszycie do korespondencji, lub przesłać informację przez dziennik elektroniczny do wychowawcy świetlicy. Informacja powinna zawierać dane osoby odbierającej, datę i podpis rodzica/opiekuna prawnego oraz adnotację, że rodzic przejmuje pełną odpowiedzialność za dziecko po opuszczeniu szkoły. Osoby upoważnione mogą zostać wylegitymowane przez pracownika szkoły.
10. Rodzice/prawni opiekunowie lub inne osoby wyznaczone przez nich w karcie zgłoszenia, są zobowiązani do poinformowania nauczyciela świetlicy o przyprowadzeniu oraz odbiorze dziecka. Informację tę należy przekazać za pośrednictwem domofonu znajdującego się przy wejściach do szkoły lub osobiście, w sytuacjach, kiedy uczniowie znajdują się na placu zabaw, boisku szkolnym.
11. Dzieci zapisane do świetlicy szkolnej muszą być przyprowadzane i odbierane ze szkoły przez rodziców/prawnych opiekunów, upoważnioną osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo lub na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica może ono samodzielnie uczęszczać do szkoły.
12. Rodzice/opiekunowie uczniów samodzielnie wracających ze szkoły do domu wypełniają w świetlicy szkolnej stosowne oświadczenie.
13. Każda zmiana w sposobie odbioru, powrotu dziecka do domu ze świetlicy szkolnej musi być jak najszybciej zgłoszona do wychowawcy i zapisana w formie stosownego oświadczenia.
14. Odpowiedzialność nauczyciela świetlicy za dziecko, rozpoczyna się z chwilą przybycia i zapisania się ucznia w karcie dziennej/dzienniku elektronicznym świetlicy a kończy w chwili wypisu.

15. Jeżeli uczeń przychodzi do szkoły przed lekcjami lub pozostaje w niej po lekcjach, a nie zgłasza się do świetlicy, wychowawca świetlicy nie ponosi żadnej odpowiedzialności za ucznia.

Wychowankowie świetlicy

1. Uczeń przychodząc do świetlicy szkolnej, zgłasza się do nauczyciela świetlicy.
2. Uczeń ma obowiązek informowania nauczyciela świetlicy o każdorazowym, nawet krótkotrwałym oddaleniu się, wyjściu ze świetlicy.
3. Uczeń ma prawo uczestniczyć we wszystkich zajęciach organizowanych przez nauczyciela świetlicy.
4. Dzieci korzystające ze świetlicy szkolnej mają obowiązek szanować i dbać o wyposażenie świetlicy.
5. Dzieci przebywające na świetlicy szkolnej nie mogą korzystać z telefonów komórkowych oraz innych przedmiotów elektronicznych przyniesionych z domu.
6. Za zaginione rzeczy przyniesione z domu świetlica szkolna nie ponosi odpowiedzialności.
7. Uczniowie zapisani do świetlicy szkolnej oczekują na zajęcia pozalekcyjne w świetlicy szkolnej.
8. Wychowawcy świetlicy szczególną opieką otaczają dzieci ze specyficznymi trudnościami w nauce i zachowaniu.
9. Wychowawcy świetlicy nie odpowiadają za rzeczy pozostawione przez dzieci w świetlicy oraz w szatni przy świetlicy.
10. Uczniowie mogą przebywać w sali świetlicowej tylko pod opieką wychowawcy świetlicy.

Nagrody i wyróżnienia

1. Wyróżnienie wobec wszystkich dzieci przez wychowawcę.
2. Pochwała przekazana wychowawcom klasy.
3. Poinformowanie o dobrym zachowaniu rodziców (w kontakcie bezpośrednim lub poprzez dziennik elektroniczny)

Kary

1. Upomnienie w obecności wszystkich dzieci przez wychowawcę.
2. Nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy.
3. Poinformowanie o złym zachowaniu rodziców (w kontakcie bezpośrednim lub poprzez dziennik elektroniczny).

Dokumentacja świetlicy

1. Roczny plan pracy dydaktyczno – wychowawczej zatwierdzony przez dyrektora szkoły na początku roku szkolnego.
2. Ramowy rozkład dnia.
3. Dziennik zajęć.
4. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.
5. Semestralne i roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej.
6. Regulamin świetlicy szkolnej.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2026r.